

VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (št. A04-08)

Izobrazba:	najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) oz. specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnjo) oz. magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji) oz. magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) ekonomija in sorodne
Tarifna skupina:	VII/2
Plačni razred:	37 - 47
Šifra delovnega mesta:	I017159
Delovno razmerja:	Nedoločen čas s 3 mesečnim poskusnim delom
Ustrezne delovne izkušnje:	Najmanj 3 leta delovnih izkušenj

Zahtevana znanja in veščine:

- aktivno znanje angleškega jezika (najmanj nivo znanja B2 po evropski jezikovni referenčni lestvici),
- strokovni izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku (v kolikor ga kandidat nima, ga je dolžan opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja),
- veljavno vozniško dovoljenje.

Zaželena znanja in veščine:

- zaželene izkušnje s področja zbiranja in obdelave podatkov, priprav tržnih analiz, priporočil, strokovnih ocen oz. poročil s področja veleprodajnih ter maloprodajnih trgov elektronskih komunikacij,
- poznavanje delovanja telekomunikacijskih omrežij in storitev,
- sposobnost odličnega govornega in pisnega izražanja,
- poznavanje nacionalne in mednarodne zakonodaje ter relevantnih predpisov z delovnega področja,
- dobro poznavanje aplikacij MS Office (Word, Excel, PowerPoint),
- poznavanje delovanja mednarodnih in nacionalnih organizacij z delovnega področja.

OPREDELITEV NALOG DELOVNEGA MESTA:

- izdaja odločb o odmeri plačila na podlagi obvestila,
- vodenje uradne evidence operaterjev,
- zbiranje, usklajevanje, obdelava, analitika in poročanje podatkov elektronskih komunikacij, poročanih s strani operaterjev ter priprava različnih poročil,
- administriranje portala za zbiranje podatkov e-partner,
- priprava vprašalnikov za zbiranje podatkov o razvoju trga elektronskih komunikacij,
- sodelovanje z mednarodnimi in nacionalnimi organi in organizacijami pristojnimi na področju elektronskih komunikacij,

- pomoč pri pripravi predlogov predpisov in splošnih aktov z delovnega področja,
- sodelovanje pri pripravi analiz upoštevni trgov ali teste treh kriterijev,
- pomoč in izvedba enostavnih javnih naročil za potrebe področja dela sektorja,
- podpora pri nadgradnjah, posodobitvah, razvoju novega sistema za zbiranje podatkov,
- spremljanje zakonodaje iz delovnega področja,
- spremljanje novosti na področju regulacije trga telekomunikacij in razvoja telekomunikacijskih tehnologij v širšem mednarodnem prostoru,
- pomoč pri pripravi analiz, informacij, poročil, navodil, pojasnil in drugih gradiv z delovnega področja,
- sodelovanje z drugimi sektorji,
- sodelovanje z domačimi in tujimi institucijami,
- opravljanje drugih potrebnih del in nalog, za katere ima javni uslužbenec primerno izobrazbo, znanje in zmožnosti po nalogu neposredno nadrejenega in/ali direktorja.