

NAROČNIK	
Naziv in sedež	Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije Stegne 7 1001 Ljubljana
ID št. za DDV	SI10482369
Matična številka	1332899
Poslovni račun	IBAN SI56 0110 0637 0284 040 (Banka Slovenije)
Telefon	01 583 63 00
Faks	01 511 11 01
E-pošta	info.box@apek.si
Skrbnik pogodbe / nadzornik	Matija Brodnik
Podpisnik	Tomaž Simonič, direktor

in

DOBAVITELJ	
Naziv in sedež	
ID št. za DDV	
Matična številka	
Poslovni račun	
Telefon	
Faks	
E-pošta	
Skrbnik pogodbe / odgovorna oseba	
Podpisnik	

skleneta naslednjo:

Pogodbo o nakupu merilnih sprejemnikov za potrebe nadzora RF spektra, št. 4302-7/2009-.....

1. člen

PODLAGA POGODBE

Oznaka javnega naročila, ki je podlaga za sklenitev pogodbe	4302-7/2009
---	-------------

2. člen

VELJAVNOST POGODBE

Začetek veljavnosti	Konec veljavnosti
S podpisom zadnje od pogodbenih strank.	Z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti.

3. člen

PREDMET POGODBE

- 1) Predmet te pogodbe je Nakup merilnih sprejemnikov za potrebe nadzora RF spektra v skladu s povabilom k oddaji ponudbe št.: 4302-7/2009-2 z dne 16. 9. 2009 in ponudbo št.: z dne 23. 9. 2009, ki sta sestavni del te pogodbe.
- 2) Vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta pogodbe, kot tudi cena, in količina predmeta pogodbe, so razvidni iz ponudbe (Ponudba in predračun) dobavitelja, ki je sestavni del te pogodbe.

4. člen

CENE IN IZVEDBENI POGOJI

- 1) Skupna pogodbeni cena znaša _____ brez DDV, DDV po stopnji 20% znaša _____ €, skupna cena z DDV pa znaša _____ €.

Lokacija realizacije	Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije Stegne 7 1001 Ljubljana		
Način realizacije	Dobava	Izvedba	Sprememba cen
	DDP lokacija realizacije (Incoterms 2000 – Delivery Duty Paid) z vključenim DDV	Cena na enoto je fiksna	Cene so fiksne ves čas trajanja pogodbe.
Dobavni rok	2 meseca od podpisa pogodbe		
Plačilni rok / način financiranja	30 dni po uspešno opravljeni dobavi in prejemu pravilno izstavljenega računa		
Garancijski rok	12 mesecev		
Zagotovljen servis z odzivnostjo	24 ur		

5. člen

STRUKTURA POGODBE

1. del	Pogodba
PRILOGE	
1. del	Ponudba in predračun dobavitelja

6. člen

DOBAVA

- 1) S to pogodbo se dobavitelj zaveže, da bo naročniku dobavil ter izročil v last in posest blago, naročnik pa mu bo v zameno plačal pogodbeno ceno.
- 2) Naročnik se s to pogodbo zavezuje, da bo kupil določeno količino blaga opredeljenega v Ponudbi in predračunu dobavitelja, ki je sestavni del te pogodbe.
- 3) Dobavitelj se obvezuje, da bo za naročnika opravil dobavo v roku dveh (2) mesecih od podpisa pogodbe.
- 4) Dobavitelj je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno dobavo blaga.

7. člen

ZAMUDA DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

- 1) V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi blaga tako, da naročniku nastane škoda, lahko zahteva od dobavitelja povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. Naročnik lahko razdre pogodbo, če zaradi zakasnitve ali napak pri izvedbi ne bi več uresničil namena, ki ga je zasledoval.
- 2) Dobavitelj lahko pogodbo razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo ali, če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel poravnati svojih obveznosti. V primeru razdrta pogodbe stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po pogodbi.

8. člen

KAKOVOST BLAGA

- 1) Kakovost blaga mora ustrezati naročnikovim specifikacijam in obstoječim standardom, ki veljajo v stroki.
- 2) Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku oziroma dobavnici.

9. člen

PREVZEM BLAGA

- 1) Prevzem blaga se opravi s prevzemnim zapisnikom oziroma dobavnico, ki ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca obeh strank.
- 2) Ob prevzemu mora dobavitelj hkrati z blagom naročniku izročiti še:
 - predpisana potrdila o atestih in testiranjih, če jih je za blago po zakonu dolžan predložiti;
 - podpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago);
 - tehnično dokumentacijo in slovenska navodila za uporabo.
- 3) Z dnem podpisa prevzemnega zapisnika oziroma dobavnice je prevzem opravljen.
- 4) Preverjanje količine in stanja blaga izvajata pogodbeni stranki oziroma njuna pooblaščenca in v primeru nepravilnosti pri dobavi izdelata zapisnik.

- 5) Naročnik si pridržuje pravico do reklamacije v 30 dnevnem roku od prejema blaga.
- 6) Naročnik, ki v roku ni pripravljen prevzeti pravilno napovedanega blaga ali pa pravočasno ne odgovori na obvestilo dobavitelja, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki ob dobavi ne podpiše predložene dobavnice.

10. člen

NAČIN PLAČILA

- 1) Dobavitelj izstavi naročniku račun na podlagi prevzemnega zapisnika, ki ga je ob dobaviteljevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik. Dobavitelj računu priloži original prevzemnega zapisnika in ostalo potrebno dokumentacijo glede na vrsto posla.
- 2) Rok plačila je 30. dan po opravljeni dobavi blaga in po prejemu pravilnega računa.

11. člen

JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

- 1) Dobavitelj naročniku jamči:
 - da je dostavljeno blago novo in nerabljeno ter da bo na njem ob izročitvi v posest pridobil lastninsko pravico;
 - da bo pravica prenesena tako, da bo naročnik na blagu dobil izključno in prenosljivo pravico do uporabe;
 - da kupljeno blago deluje brezhibno, nima stvarnih napak in ni storil pravnih napak pri svoji izvršitvi;
 - da bo dostavil kakovostno blago, ki popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga tega okvirnega sporazuma;
- 2) Za celotno količino blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma daje dobavitelj 12 mesečno garancijo. Garancijski rok teče od dneva podpisa prevzemnega zapisnika oziroma dobavnice.

12. člen

ODPRAVA NAPAKE

- 1) Dobavitelj se zaveže, da bo za odpravo napake dobavljenega blaga v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške, vključno s prevoznimi stroški na posamezno lokacijo. Za čas obvestila se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na številko ali e-pošto, navedeno v tej pogodbi, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika ali končnega uporabnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo blaga.
- 2) Če napaka ni odpravljena v pogodbenem roku, mora dobavitelj uporabniku po preteku tega roka za čas odprave napake zagotoviti enakovredno nadomestno blago. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas odprave napake. Dobavitelj se zaveže, da bo v primeru, če bo odprava napake na blagu trajala dalj časa, kot je navedeno v pogodbi, oziroma če se bo enaka napaka na posameznem kosu blaga ponovila najmanj trikrat, tako blago zamenjal z enakovrednim novim blagom. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.
- 3) Dobavitelj se zavezuje, da bo v roku določenem v tej pogodbi, zagotavljal nadomestne dele. V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjega odstavka je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

13. člen

VIŠJA SILA

- 1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 2) Dobavitelj je dolžan pisмено obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh delovnih dneh po nastanku le te.
- 3) Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

14. člen

KONČNE DOLOČBE

- 1) Okvirni sporazum je sklenjena z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank.
- 2) Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
- 3) Odstop okvirnega sporazuma tretjemu je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.
- 4) Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od okvirnega sporazuma. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in nastalo škodo.
- 5) V vsakem primeru lahko ne glede na razlog vsaka od pogodbenih strank od okvirnega sporazuma odstopi z enomesečnim odpovednim rokom,
- 6) Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz tega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.
- 7) Okvirni sporazum je sestavljena v dveh enakovrednih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Dobavitelj

Naročnik
Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije Stegne 7 1001 Ljubljana

V/na , dne

V Ljubljani, dne

Podpisnik:

Podpisnik: Tomaž Simonič, direktor